# خطة إدارة الطوارئ الخاصة بي

يعد نموذج خطة إدارة الطوارئ هذا طريقة سريعة وبسيطة لإعداد نفسك لحالات الطوارئ أو الكوارث.

سيطالبك باستخدام المستندات التي قد تكون موجودة لديك، مثل المعلومات الخاصة بالصحة والدعم. هناك أيضًا نصائح لمساعدتك على طول الطريق.

يمكنك إكمال النموذج بنفسك أو مع مقدم خدمة NDIS الخاص بك أو داعمين آخرين. إذا أكملته بنفسك، فتأكد من مشاركة نسخة مع الأشخاص المنتمين إلى "دائرة دعم إدارة الطوارئ" الخاصة بك.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **اسمي** |  | **رقم هاتفي** |  |

كيف يمكنني الحصول على معلومات حول حالة طوارئ أو كارثة؟

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **الاسم** | **رقم الهاتف** |
| مقدم خدمة NDIS |  |  |
| عائلة أو صديق |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| عبر الإنترنت/وسائل التواصل الاجتماعينصيحة: أضف المواقع الإلكترونية التي قد تستخدمها (على سبيل المثال موقع ABC للطوارئ) |  |
| أخرى |  |
| تردد راديو ABC المحلي الخاص بي هو |  |
| منطقة المجلس المحلي الخاصة بي هي |  |
| الموقع الإلكتروني للمجلس المحلي الخاص بي هو |  |
| يتم تخزين حقيبة GO BAG الخاصة بي في هذا الموقع |  |

# **المحتويات**

[القسم 1 3](#_Toc256000000)

[**بياناتي** 3](#_Toc256000001)

[**دائرة دعم الطوارئ الخاصة بي** 4](#_Toc256000002)

[**مقدمو الدعم لإعاقتي** 5](#_Toc256000003)

[**خدماتي الهامة** 6](#_Toc256000004)

[**تأميناتي** 7](#_Toc256000005)

[**مستنداتي الهامة** 8](#_Toc256000006)

[القسم 2 9](#_Toc256000007)

[**ملف الدعم الخاص بي** 9](#_Toc256000008)

[القسم 3 10](#_Toc256000009)

[**احتياجات الدعم الخاصة بي في حالات الطوارئ** 10](#_Toc256000010)

[القسم 4 11](#_Toc256000011)

[**خطة الإخلاء الخاصة بي** 11](#_Toc256000012)

[القسم 5 13](#_Toc256000013)

[**حقيبة GO BAG الخاصة بي** 13](#_Toc256000014)

[القسم 6 14](#_Toc256000015)

[**خطة الحيوانات الأليفة الخاصة بي** 14](#_Toc256000016)

[القسم 7 15](#_Toc256000017)

[**خطواتي التالية** 15](#_Toc256000018)

**نصيحة:** *تذكر أن تتحقق من أن أي مستندات تقوم بحفظها في هذه الخطة حديثة.*

## **القسم 1**

### **بياناتي**

|  |  |
| --- | --- |
| الاسم الأول |  |
| اسم العائلة |  |
| العنوان - الشارع |  |
| الضاحية |  |
| الرمز البريدي |  |

|  |  |
| --- | --- |
| رقم هاتف المنزل |  |
| رقم الهاتف المحمول |  |
| عنوان البريد الإلكتروني |  |

|  |  |
| --- | --- |
| اللغة الرئيسية التي أتحدثها |  |
| اللغات الأخرى التي أتحدثها |  |
| المترجم الشفهي المفضل(الاسم والرقم) |  |
| أدوات الاتصال المساعدة المستخدمة |  |

### **دائرة دعم الطوارئ الخاصة بي**

في حالة الطوارئ، أحتاج إلى الاتصال بـ:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **الاسم** | **الهاتف** | **البريد الإلكتروني** | **لديه نسخة من الخطة (نعم/لا)** |
| جهة الاتصال الأولى |  |  |  |  |
| عضو العائلة |  |  |  |  |
| عضو العائلة |  |  |  |  |
| الوصي القانوني |  |  |  |  |
| مقدم/مقدمو الرعاية |  |  |  |  |
| صديق |  |  |  |  |
| موظف دعم من NDIS |  |  |  |  |
| طبيب عام GP |  |  |  |  |
| صيدلي |  |  |  |  |
| صاحب العمل |  |  |  |  |
| جار/جيران |  |  |  |  |
| غير ذلك (1) |  |  |  |  |
| غير ذلك (2) |  |  |  |  |
| غير ذلك (3) |  |  |  |  |
| غير ذلك (4) |  |  |  |  |

### **مقدمو الدعم لإعاقتي**

|  |  |
| --- | --- |
| **رقم NDIS** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **الاسم** | **الهاتف** |
| مخطِّط NDIS |  |  |
| منسق دعم NDIS |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **مقدم/مقدمو دعم NDIS** | **اسم جهة الاتصال** | **الهاتف** |
| المنظمة 1 |  |  |
| المنظمة 2 |  |  |
| المنظمة 3 |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| رقم سنترلينك Centrelink |  |
| رقم معاش الإعاقة |  |

### **خدماتي الهامة**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **الشركة** | **رقم الحساب** | **الهاتف** |
| الكهرباء |  |  |  |
| الغاز |  |  |  |
| الماء |  |  |  |
| الهاتف |  |  |  |
| الإنترنت |  |  |  |
| خدمة المساعدة على الطريق |  |  |  |
| غير ذلك (1) |  |  |  |
| غير ذلك (2) |  |  |  |
| غير ذلك (3) |  |  |  |
| غير ذلك (4) |  |  |  |

### **تأميناتي**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **الشركة** | **رقم البوليصة** | **الهاتف/الموقع الإلكتروني** |
| الصفحة الرئيسية والمحتويات |  |  |  |
| تأمين صحي |  |  |  |
| تأمين السيارة |  |  |  |
| تأمين الحياة |  |  |  |
| غير ذلك (1) |  |  |  |
| غير ذلك (2) |  |  |  |

### **مستنداتي الهامة**

**نصيحة:** *لا تنس أن تأخذ جميع المستندات المهمة معك، بما في ذلك بطاقة الهوية التي تحمل صورتك.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **رقم الوثيقة/البطاقة** | **تفاصيل أخرى** |
| بطاقة هوية مصورة |  |  |
| رخصة |  |  |
| جواز سفر |  |  |
| شهادة ميلاد |  |  |
| بطاقة ميديكير Medicare |  |  |
| المستندات القانونية (مثل وصيتك) |  |  |
| خطة NDIS |  |  |
| خطط الصحة والدعم |  |  |

## **القسم 2**

### **ملف الدعم الخاص بي**

**تفاصيل الصحة والإعاقة**

**نصيحة:** *إذا كانت هذه المعلومات موجودة بالفعل في مستند آخر، مثل خطة دعم NDIS أو ملف تعريف من صفحة واحدة، فاحفظ هذه المستندات معًا بدلاً من إعادة كتابة المعلومات.*

*قم بتدوين الخطة التي يجب على الأشخاص الرجوع إليها هنا:*

*إذا لم يكن لديك مستند آخر يحتوي على هذه المعلومات، فاملأ البيانات أدناه.*

|  |  |
| --- | --- |
| الإعاقة و/أو الحالات الطبية |  |
| الأدوية**نصيحة:** *قم بتضمين الحالة التي تتناولها من أجلها.* |  |
| المساعدات الطبية |  |
| الحساسية |  |
| الاحتياجات الغذائية |  |
| التطعيمات ضد فيروس كورونا**نصيحة:** *أضف تاريخ آخر تطعيم لك.* |  |

## **القسم 3**

### **احتياجات الدعم الخاصة بي في حالات الطوارئ**

خلال حالة الطوارئ، كيف يمكن أن تؤثر حالتك الطبية أو إعاقتك على استجابتك؟
ما الدعم الإضافي الذي قد تحتاج إليه؟

|  |  |
| --- | --- |
| التواصل |  |
| إمكانية الحركة |  |
| العناية الشخصية |  |
| الحسية |  |
| الصحة النفسية/إدارة الإجهاد |  |

## **القسم 4**

### **خطة الإخلاء الخاصة بي**

**نصيحة*:*** *من الجيد أن يكون لديك خطة إخلاء منفصلة إذا كانت لديك احتياجات معقدة. يمكنك العثور على نموذج ودليل على موقع Equal Access على الإنترنت:*

[خطط الإخلاء الشخصي في حالات الطوارئ](https://www.disabilityaccessconsultants.com.au/personal-emergency-evacuation-plans-peep-templates/)

*إذا كانت لديك خطة إخلاء منفصلة، احتفظ بها مع هذا المستند وقم بتدوين اسم المستند هنا:*

*إذا لم يكن لديك خطة منفصلة، فاملأ التفاصيل أدناه.*

|  |  |
| --- | --- |
| من سيخبرني بموعد الإخلاء؟على سبيل المثال: راديو الطوارئ ABC، مدير الإقامة الخاص بي في NDIS، الشخص الأول الذي يمكنني الاتصال به. |  |
| إلى أين سأذهب؟**نصيحة*:*** *قد يختلف المكان الذي تقوم بالإخلاء إليه اعتمادًا على مدى خطورة الكارثة. على سبيل المثال، منزل جارتي أو مركز الإخلاء.* |  |
| كيف سأصل إلى هناك؟ ما وسيلة النقل التي سأستخدمها؟على سبيل المثال: سأقود السيارة بنفسي، وسيقوم أحد الجيران باصطحابي، وسأغادر مع زملائي في المنزل، وسيقوم مقدم خدمة NDIS الخاص بي بتنظيم ذلك. |  |
| هل سأحتاج إلى دعم للإخلاء؟على سبيل المثال: أنا ضعيف البصر وسأحتاج إلى شخص لمساعدتي على المغادرة. أعاني من القلق وأعاني من نوبات الهلع وسأحتاج إلى شخص ما ليكون معي عندما أغادر. |  |
| هل سأحتاج إلى دعم من خدمات الطوارئ المحلية للإخلاء؟على سبيل المثال: أستخدم كرسيًا متحركًا وسأحتاج إلى خدمات الطوارئ لحملي خارج المكان.**نصيحة:** *اتصل بخدمة الطوارئ المحلية مسبقًا حتى يعرفوا أنك بحاجة إلى هذه المساعدة.* |  |
| ما هي خطتي الاحتياطية لهذه الترتيبات؟ |  |

## **القسم 5**

### **حقيبة GO BAG الخاصة بي**

***نصيحة****: لإعداد* ***حقيبة GO BAG*** *الخاصة بك، نقترح استخدام قوائم تحقق الصليب الأحمر الأسترالي وEmber. يمكنك العثور عليها هنا:*

[قائمة التحقق من حقيبة go-bag الصليب الأحمر (pdf)](https://www.redcross.org.au/globalassets/cms/emergency-services/preparedness/checklist-get-packing.pdf)

[قائمة التحقق من حقيبة go-bag EMBER (pdf)](https://emberapp.com.au/wp-content/uploads/2023/05/EMBER-Backpack-Checklist_FINAL.pdf)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| لدي حقيبة GO BAG معبأة | نعم |  | لا |  |

|  |  |
| --- | --- |
| أحتفظ بحقيبة GO BAG الخاصة بي في هذا المكان |  |

## **القسم 6**

### **خطة الحيوانات الأليفة الخاصة بي**

لدي الحيوانات الأليفة التالية:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الاسم** | **نوع الحيوان** | **رقم الرقاقة الدقيقة** | **بيانات الطبيب البيطري** | **المعدات المطلوبة** | **مكان أو خطة آمنة للطوارئ** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**نصيحة:** *للحصول على معلومات مفيدة حول إعداد حيواناتك الأليفة لحالات الطوارئ (بما في ذلك ما يجب وضعه في حقيبة)، راجع موقع حكومة نيو ساوث ويلز الإلكتروني التالي:*

[الاستعداد للطوارئ للحيوانات الأليفة والماشية](https://www.nsw.gov.au/emergency/prepare/pets-and-livestock)

*أو ألق نظرة على المستند سهل القراءة Easy Read التالي على موقع Ember الإلكتروني:*

[مستلزمات الحيوانات الأليفة الضرورية في حالات الطوارئ](https://emberapp.com.au/wp-content/uploads/2023/06/Pet-essentials-in-an-emergency.pdf)

## **القسم 7**

### **خطواتي التالية**

خطتك جاهزة الآن. لقد اتخذت خطوة مهمة للاستعداد لحالة طوارئ أو كارثة.

أنت الآن بحاجة إلى اتخاذ إجراء للتأكد من تنفيذ الأشياء التي كتبتها في خطتك.

على سبيل المثال:

هل يعرف الأشخاص في دائرة دعم الطوارئ الخاصة بك عن خطتك؟

هل تحتاج إلى إعداد حقيبة Go-Bag؟

هل تحتاج إلى الاتصال بخدمة الطوارئ المحلية بشأن الإخلاء؟

ضع قائمة بالأشياء التي تحتاج إلى القيام بها أدناه.

|  |
| --- |
|  |

**تذكير:** ضع خطة احتياطية.

|  |  |
| --- | --- |
| **في حالة الطوارئ، إذا لم أتمكن من الحصول على شخص لمساعدتي أو لم أتمكن من الوصول إلى وسائل النقل، فإن خطتي الاحتياطية هي:** |  |